

## **Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki**

„Regulamin sprzedaży detalicznej drewna oraz produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Stare Jabłonki”, zwany dalej regulaminem, określa warunki i zasady sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych dla nabywców detalicznych.

### **I. Zasady ogólne**

1. Sprzedaż detaliczna dotyczy sprzedaży drewna oraz produktów nieдрzewnych w leśnictwach przy użyciu zestawu fiskalnego.
2. Nabywca dokonuje zapłaty gotówką bezpośrednio u leśniczego lub w formie przedpłaty na konto Nadleśnictwa.
3. Roczną pulę drewna do sprzedaży detalicznej wydziela Nadleśniczy z ogólnej jego masy przeznaczonej do sprzedaży w danym roku. Pula drewna do sprzedaży detalicznej jest częścią planu sprzedaży drewna w Nadleśnictwie.
4. Roczną ilość produktów nieдрzewnych przeznaczonych do sprzedaży detalicznej ustala Nadleśniczy w planie finansowo-gospodarczym obowiązującym w danym roku.
5. Sprzedaż detaliczną prowadzi leśniczy lub podleśniczy na podstawie pisemnego upoważnienia Nadleśniczego. Nadleśniczy w uzasadnionych przypadkach może upoważnić do sprzedaży detalicznej także inne osoby.
6. W sprzedaży detalicznej obowiązują ceny ustalone stosowną decyzją Nadleśniczego.
7. Regulamin, cennik detaliczny drewna oraz cenniki detaliczne produktów nieдрzewnych są powszechnie dostępne w biurze Nadleśnictwa i wszystkich leśnictwach, poprzez publikowanie ich na tablicach ogłoszeń. Ponadto cenniki są dostępne na stronie internetowej Nadleśnictwa: [www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl](http://www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl).
8. Sprzedaż detaliczną drewna prowadzi się bezpośrednio w leśnictwach:

Leśnictwo	Adres	Telefony	Dni i godziny sprzedaży drewna	Dni „wywozowe”
Śmieszny Kął	Pupki 1 14-105 Łukta	(89) 647-52-97 694-449-417	wtorek godz. 7 <sup>00</sup> - 12 <sup>00</sup>	wtorek, środa, piątek
Perkunicha	Dąg 16 14-105 Łukta	(89) 647-52-99 694-449-418		
Laski	Kątno 9 14-133 Stare Jabłonki	(89) 641-14-90 694-449-419		
Draby	Jabłonka 1 14-133 Stare Jabłonki	(89) 641-10-16 694-449-420		
Barduń	Barduń 1 14-133 Stare Jabłonki	(89) 641-14-07 694-449-421		
Gąsiorzy	Gąski 1 14-133 Stare Jabłonki	(89) 641-14-79 694-449-422		
Białe Błota	Parwółki 1 14-133 Stare Jabłonki	(89) 641-14-08 694-449-423		

8. Sprzedaż detaliczną produktów nieдрzewnych prowadzi się bezpośrednio w leśnictwach we wszystkie dni robocze.
9. Osoby kupujące surowiec w calach związanych z ich działalnością gospodarczą zobowiązane są zapoznać się z niniejszym regulaminem i poświadczyć na piśmie jego akceptację. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### **II. Zasady szczególne dotyczące sprzedaży detalicznej drewna**

1. Sprzedaż detaliczną drewna prowadzą właściwi leśniczowie w leśnictwach na podstawie stosownego upoważnienia Nadleśniczego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia oraz w zastępstwie leśniczych podleśniczowie na mocy tychże upoważnień.
2. Ceny drewna w cenniku detalicznym ustalane są dla drewna w korze na warunkach loco las.
3. Do cen detalicznych zawartych w cenniku należy doliczać obowiązujący podatek VAT.
4. Sortymenty objęte cennikiem detalicznym pozyskuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami, publikowanymi na stronie internetowej [www.zilp.lasy.gov.pl/drewno](http://www.zilp.lasy.gov.pl/drewno).
5. W stosunku do sortymentów, dla których nie zostały wydane odpowiednie normy branżowe obowiązują uzgodnione między stronami warunki techniczne.

6. Przy żądaniu przez nabywcę drewna wielkowymiarowego sortymentów o specjalnych wymaganiach do cen detalicznych dolicza się dopłatę w wysokości:
  - ograniczona długość - 10%,
  - ograniczona grubość - 20%,
  - jednakowa długość - 30%,
  - jednakowa grubość - 40%.
7. Dowodem sprzedaży detalicznej drewna jest asygnata wystawiona przez leśniczego lub upoważnionego podleśniczego i wydrukowana z urządzenia elektronicznego, zwanego rejestratorem leśniczego w 4 egzemplarzach z przeznaczeniem:
  - oryginał - dla nabywcy;
  - kopia 1 - dla ewidencji w leśnictwie;
  - kopia 2 - jako załącznik do kopii faktury VAT lub „Zestawienia sprzedaży na podstawie paragonów” archiwizowanych w dziale gospodarki leśnej;
  - kopia 3 - dla ewidencji druków ścisłego zarachowania.
8. W dniu zakupu nabywca potwierdza na asygnacie zakup drewna.
9. Na żądanie nabywca może otrzymać fakturę VAT, która jest wystawiana w biurze Nadleśnictwa na podstawie asygnaty. Żądanie otrzymania faktury VAT nabywca winien zgłosić leśniczemu przed wystawieniem asygnaty.
10. Przy sprzedaży detalicznej drewna drukowany jest paragon fiskalny na drukarce fiskalnej, który zostaje przekazany niezwłocznie osobie dokonującej zapłaty za zakupiony surowiec, z zastrzeżeniem pkt 11.
11. W przypadku wydruku faktury VAT wydruk paragonu fiskalnego zostaje dołączony do kopii faktury pozostającej w dziale gospodarki leśnej.
12. Zapłaty za drewno dokonuje się gotówką bezpośrednio u leśniczego lub przelewem (przedpłata).
13. Transfer elektroniczny asygnaty z rejestratora leśniczego do bazy danych Systemu Informatycznego Lasów Państwowych powinien zostać wykonany w dniu sprzedaży.
14. Odbioru drewna z lasu dokonuje nabywca we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z leśniczym, wyłącznie w wyznaczonych dniach „wywozowych”, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu.
15. W dniu odbioru leśniczy lub podleśniczy odnotowuje na oryginale i pierwszej kopii asygnaty godzinę, datę i ilość wydanego drewna, a nabywca potwierdza ten fakt swoim podpisem. W przypadku konieczności odbioru drewna w kilku turach każda partia drewna powinna być odnotowywana w ten sam sposób oddzielnie.
16. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie się jakości nieodebranego w wyznaczonym terminie drewna, jego utratę lub uszkodzenie.
17. W przypadku nie odebrania drewna w wyznaczonym terminie Nadleśnictwo może, jeżeli ze względów hodowlano-ochronnych zajdzie taka konieczność, dokonać przeniesienia drewna, oprysku, korowania. Koszty tych zabiegów ponosi nabywca.
18. Nabywca lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego drewna na gruncie w miejscu wydania surowca.
19. Nabywca ma prawo do reklamacji zakupionego drewna.
20. Reklamacje rozpatrywane są zgodnie z **„Zasadami rozpatrywania reklamacji na drewno dostarczone do odbiorców hurtowych i detalicznych”**. Zasady te dostępne są na stronie internetowej: [www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl](http://www.stare-jablonki.olsztyn.lasy.gov.pl). W przypadku osób kupujących surowiec na własny użytek niezwiązany bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową, reklamacje rozpatrywane będą na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

### III. Zasady szczegółowe dotyczące sprzedaży detalicznej produktów nieдрzewnych

1. Przy sprzedaży detalicznej produktów nieдрzewnych stosuje się następujące cenniki:
  - a) Cennik detaliczny choinek i stroiszu,
  - b) Cennik detaliczny sadzonek.
 Cenniki ustala Nadleśniczy stosownymi decyzjami.
2. Do cen detalicznych zawartych w cennikach należy doliczać obowiązujący podatek VAT.
3. Przy sprzedaży produktów nieдрzewnych objętych cennikiem detalicznym obowiązują polskie normy. W stosunku do produktów, dla których nie zostały wydane odpowiednie normy branżowe obowiązują uzgodnione między stronami warunki techniczne.
4. Dowodem sprzedaży detalicznej produktów nieдрzewnych jest asygnata wystawiona przez leśniczego lub upoważnionego podleśniczego i wydrukowana z urządzenia elektronicznego, zwanego rejestratorem leśniczego w 4 egzemplarzach z przeznaczeniem:
  - oryginał - dla nabywcy
  - kopia 1 - dla ewidencji w leśnictwie
  - kopia 2 - jako załącznik do kopii faktury VAT lub „Zestawienia sprzedaży na podstawie paragonów” archiwizowanych w dziale gospodarki leśnej.
  - kopia 3 - dla ewidencji druków ścisłego zarachowania

5. W dniu zakupu nabywca potwierdza na asygnacie zakup towaru.
6. Na żądanie nabywca może otrzymać fakturę VAT, która jest wystawiana w biurze Nadleśnictwa na podstawie asygnaty. Żądanie otrzymania faktury VAT nabywca winien zgłosić leśniczemu przed wystawieniem asygnaty.
7. Przy sprzedaży detalicznej drukowany jest paragon fiskalny na drukarce fiskalnej, który zostaje przekazany niezwłocznie osobie dokonującej zapłaty za zakupiony surowiec, z zastrzeżeniem pkt 8.
8. W przypadku wydruku faktury VAT wydruk paragonu fiskalnego zostaje dołączony do kopii faktury pozostającej w dziale gospodarki leśnej.
9. Zapłaty za zakupione produkty nieдрzewne dokonuje się gotówką bezpośrednio u leśniczego.
10. Transfer elektroniczny asygnaty z rejestratora leśniczego do bazy danych Systemu Informatycznego Lasów Państwowych powinien zostać wykonany w dniu sprzedaży.
11. Odbioru produktów nieдрzewnych dokonuje nabywca we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z leśniczym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu.
12. W dniu odbioru leśniczy lub podleśniczy odnotowuje na oryginale i kopii 1 asygnaty godzinę, datę i ilość odbieranych produktów.

Nadleśniczy Nadleśnictwa  
Stare Jabłonki

Wojciech Wieceński